

**RIESAME DEL
SISTEMA DI GESTIONE DELLA
RESPONSABILITÀ SOCIALE
SA8000:2014**

BILANCIO ANNO 2019

DATA	OGGETTO	REDATTO	VERIFICATO	APPROVATO
20/01/2020	Riesame SA8000 – Bilancio 2019	SPT	SPT	SPT

Sommario

1. Lavoro Infantile.....	3
2. Lavoro forzato o obbligato	4
3. Salute e Sicurezza	5
4. Libertà di Associazione e Diritto alla Contrattazione Collettiva	7
5. Discriminazione	8
6. Pratiche Disciplinari	8
7. Orario di lavoro.....	9
8. Retribuzione	10
9. Sistema di Gestione	11
11. Rappresentanti aziendali per la SA8000	13

Premessa

Il Riesame SA8000 è lo strumento attraverso il quale Geotec Spa intende dare informazione a tutte le parti interessate (interne ed esterne) della propria Politica, del Sistema di Gestione, dei risultati raggiunti e degli obiettivi futuri di miglioramento definiti in questa sede.

Tutto questo si attua nell'ottica di un rapporto di piena trasparenza e collaborazione con i dipendenti e stakeholders.

Il riesame è stato condiviso con i membri del SPT ed è reso disponibile a tutti i dipendenti mediante la bacheca interna. Il presente documento sarà inoltre pubblicato sul sito internet aziendale.

1. Lavoro Infantile

Geotec S.p.a. conferma la sua Politica a non impiegare al proprio interno lavoratori di età inferiore ai 18 anni, e nell'eventualità si trovi ad impiegare giovani lavoratori (età compresa tra i 16 e 18 anni) si attiene a tutte le vigenti normative nazionali al fine di garantire che non siano esposti a situazioni che siano, fuori o dentro il luogo di lavoro, rischiose, pericolose, nocive per la salute.

Dalle indagini condotte presso la catena di fornitura, non si ravvisano criticità sul requisito.

Esistono procedure per garantire il supporto ai bambini che si dovessero trovare in situazioni che ricadono nella definizione di lavoro infantile.

Di seguito la composizione dell'organico aziendale al 31/12/2019.

Distribuzione lavoratori per età e sesso

Classi d'età	Uomini	Donne	Totale
Fino a 21 anni	0	0	0
21 – 30	6	0	6
31 – 40	6	4	10
41 - 50	20	3	23
Oltre 51	26	1	27
Totale	58	8	66
%	87,88%	12,12%	

Obiettivi ed indicatori di performance

Punto norma	Azione	Responsabilità	Tempi	Indicatore	Target di riferimento
1.Lavoro infantile	Diffondere la propria procedura di recupero dei lavoratori minorenni	SPT	Continuo	N° NC emerse sui fornitori	tendenza a 0

2. Lavoro forzato o obbligato

Il requisito è completamente rispettato non essendo presente nessun elemento che possa comportare la coercizione dei lavoratori a svolgere attività lavorative senza il loro pieno consenso: mai in nessun caso sono utilizzati metodi coercitivi per costringere i lavoratori all’esecuzione delle proprie funzioni.

L’azienda, in ottemperanza a quanto previsto dalla legislazione cogente e contrattuale in materia, provvede ad erogare anticipi sul TFR nei casi concessi e quando tale richiesta sia eseguita in modo formale, ma mai utilizza prestiti in denaro per “legare” i dipendenti.

Il personale della GEOTEC Spa, al momento della assunzione viene informato sui propri diritti e doveri in quanto lavoratore e allo stesso viene consegnato:

- una copia della lettera d’assunzione con la chiara indicazione di tutti gli aspetti normativi ed economici del contratto di lavoro
- un’informativa sulla privacy ai sensi del Reg. UE 679/2016;
- una informativa sulla responsabilità sociale;
- materiale formativo ed informativo su tematiche i Sicurezza (ai sensi del D. Lgs. 81/08 e smi) e SA8000;
- copia del regolamento disciplinare aziendale.

Sono costantemente monitorati indicatori indiretti per la valutazione della conformità al requisito dello standard quali anticipi TFR, cessioni del quinto, deleghe di pagamento, giorni di sciopero e n. di infortuni:

ANNO 2019

N.	INDICATORE	
1	N. di lavoratori	Anticipo TFR
0		Cessioni del quinto
0		Deleghe di pagamento
0	N. giorni di sciopero	
0	N. infortuni	

Obiettivi ed indicatori di performance

Punto norma	Azione	Responsabilità	Tempi	Indicatore	Target di riferimento
2.Lavoro forzato o obbligato	Rilevare criticità nel corso di audit a fornitori	SPT	Continuo	N° NC emerse	0
				Anticipi TFR	-
				Cessioni del quinto	-
				Deleghe di pagamento	-
				N. giorni di sciopero	0
				N. infortuni/anno	Tendenza a 0

3. Salute e Sicurezza

La questione sicurezza sul lavoro viene a tutt'oggi posta con forza al centro dell'attenzione nelle attività di organizzazione del lavoro al fine di garantire ai Lavoratori e a chiunque altro possa essere coinvolto nelle attività aziendali, un luogo di lavoro sicuro e salubre e condizioni di lavoro conformi alle leggi vigenti nonché al requisito specifico di norma.

Mantenimento della certificazione OHSAS 18001

Il sistema di gestione sulla Salute e Sicurezza implementato, risulta efficacemente mantenuto all'interno della Geotec Spa: l'ultima verifica dell'organismo di certificazione SGS Italia Spa è stata condotta in data 26 ottobre 2019 dalla quale non sono emerse non conformità.

Infortuni e malattie nei luoghi di lavoro

A cura del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, sono monitorati con continuità i dati riferiti agli infortuni sui luoghi di lavoro con elaborazione degli indici infortunistici che permettono un'analisi critica dell'evoluzione del fenomeno negli anni.

STATISTICHE INFORTUNI GEOTEC SPA NEL TRIENNIO 2017-2019

Anno	Totale ore lavorate	Numero totale di incidenti registrati (*)	Numero totale di infortuni	Numero totale di giorni lavorativi persi	Numero totale di fatalità	Indice di frequenza	Indice di gravità
2019	136992	8	0	0	0	0	0
2018	124772	15	1	1	0	8.015	0.008
2017	76313	7	1	12	0	13.104	0157

Attività di prevenzione e formazione

La costante presenza del RSPP sui cantieri attivi e la grande attenzione riposta alle attività formative, creano le migliori condizioni per il coinvolgimento di tutti i lavoratori alle tematiche della sicurezza sul lavoro.

Obiettivi ed indicatori di performance

Punto norma	Azione	Responsabilità	Tempi	Indicatore	Target di riferimento
3 Salute e sicurezza	Mantenere attivo il SGSSL OHSAS 18001	RSGSSL	continuo	N° NC emerse da Audit interni ed esterni	Tendenza a 0
				N. infortuni e indici infortunistici	Tendenza a 0

4. Libertà di Associazione e Diritto alla Contrattazione Collettiva

L'azienda garantisce e rispetta il diritto del personale a formare o ad aderire a sindacati di loro scelta ed il diritto alla contrattazione collettiva, sanciti dall'art. 39 della Costituzione Italiana e disciplinati dalla Legge 300 del 1970 (Statuto dei Lavoratori).

Attualmente:

- 3 lavoratori risultano iscritti ad un sindacato (UIL CEM);
- negli ultimi 10 anni non sono state registrate giornate di sciopero.

Obiettivi ed indicatori di performance

Punto norma	Azione	Responsabilità	Tempi	Indicatore	Target di riferimento
4. Libertà di Associazione e Diritto alla Contrattazione Collettiva	Eeguire un'indagine di clima interno	SPT	31/12/2018	N° NC emerse	0
				N. lavoratori iscritti al sindacato	-
				Esito indagine di clima interno	Completato il 15.11.2018

5. Discriminazione

Durante l'intera vita lavorativa (dall'assunzione alla fine del rapporto), tutti i lavoratori dell'azienda dispongono di pari diritti e non sono ammesse discriminazioni di razza, ceto, origine nazionale, religione, sesso e orientamento sessuale, affiliazione politica.

Eventuali casi di mancato rispetto di questi principi devono essere comunicati al Social Performance Team al fine di avviare, per quanto applicabile, i provvedimenti secondo quanto definito dal CCNL ed i relativi provvedimenti disciplinari.

In questa sede è opportuno evidenziare che, per la tipologia delle lavorazioni svolte in particolare sui cantieri, il personale operativo è principalmente maschile.

Obiettivi ed indicatori di performance

Punto norma	Azione	Responsabilità	Tempi	Indicatore	Target di riferimento
5. Discriminazione	Eeguire un'indagine di clima interno	SPT	31/12/2018	N° NC emerse Esito indagine di clima interno	0 Completato in data 15.11.2018

6. Pratiche Disciplinari

L'azienda non ricorre ad alcun tipo di azione disciplinare che esuli da quelle previste dal CCNL, propendendo, per quanto possibile, solo per richiami verbali.

Di seguito i dati, riferiti al numero ed alla tipologia di procedimento disciplinare, aggiornati al 30 aprile 2019.

PRATICHE DISCIPLINARI 2016-2019

ANNO	2016	2017	2018	2019
Nessun provvedimento da contestazione	-	-	-	-
Ammonizione scritta	2	-	1	0
multa	0	-	-	-
sospensione	-	-	4	1
lettera di Richiamo	1	1	1	0
licenziamento	1	-	1	0
TOT	4	1	7	1

Obiettivi ed indicatori di performance

Punto norma	Azione	Responsabilità	Tempi	Indicatore	Target di riferimento
6. Pratiche disciplinari	Monitoraggio numero provvedimenti disciplinari	Rapp. direzione SA8000	continuo	N. e tipologia pratiche disciplinari	tendenza a 0 / solo richiami verbali

7. Orario di lavoro

La Geotec Spa rispetta le leggi nazionali ed i contratti collettivi, inclusi gli accordi interaziendali, in tema di orario di lavoro e straordinario. I contratti collettivi applicabili in azienda sono Petrolio ed Edilizia, la forma contrattuale predominante è il contratto a indeterminato.

	FORME CONTRATTUALI				Totale
	PETROLIO		EDILIZIA		
TEMPO DETERMINATO	1	2%	1	5%	2
TEMPO INDETERMINATO	43	91%	18	95%	61
APPRENDISTATO	3	6%	0	0%	3
TOT	47	100%	19	100%	66

Obiettivi ed indicatori di performance

Punto norma	Azione	Responsabilità	Tempi	Indicatore	Target di riferimento
7. Orario di Lavoro	Monitoraggio Ore di straordinario	Rapp. direzione SA8000	continuo	N. ore straordinario annuali	< 250 ore annuali

8. Retribuzione

I criteri di base per la retribuzione, l'inquadramento nella categoria e nel profilo professionale sono stabiliti dal CCNL di riferimento: Energia e Petrolio, Edilizia.

La retribuzione del personale è quindi in grado di garantire al lavoratore la soddisfazione delle necessità fondamentali.

Le condizioni contrattuali sono rese note a tutti i dipendenti e una copia del CCNL e dei minimi tabellari applicati sono conservati presso l'Ufficio Amministrativo e sono a disposizione del personale. Le buste paga attestano che i salari corrispondono agli standard retributivi legali, ed i bonifici o copie dei mandati di pagamento dimostrano che i lavoratori sono pagati regolarmente.

Obiettivi ed indicatori di performance

Punto norma	Azione	Responsabilità	Tempi	Indicatore	Target di riferimento
8. Retribuzione	Monitoraggio errori in busta paga	Rapp. direzione SA8000	continuo	N. segnalazioni relativi ad errori in BP	tendenza a 0

9. Sistema di Gestione

L'azienda assicura che la politica, il funzionamento e i risultati in relazione alla responsabilità sociale siano conosciuti dal personale e dalle parti sociali interessate tramite la pubblicazione di tali informazioni sul sito internet aziendale e attraverso l'invio di specifiche informative.

Social performance Team

Per applicare tutti gli elementi dello standard SA8000, l'azienda ha costituito un Social Performance Team (SPT) composto da:

- Rappresentante della Direzione per la SA8000 (HR Specialist);
- Rappresentante dei lavoratori per la SA8000 (Lavoratore iscritto al sindacato);

Identificazione dei rischi

La Geotec ha definito una procedura che definisce le modalità e le responsabilità per la conduzione dell'analisi dei rischi connessi ai processi e alle attività interne ed esterne per permettere l'individuazione e l'attribuzione di un ordine di priorità alle aree di reale o potenziale non conformità rispetto al Sistema SA 8000. Allo stato si confermano le azioni di mitigazione individuate nell'analisi dei rischi M 9.3 Rev. 03 del 14.10.2019.

Coinvolgimento del personale

Il personale è coinvolto attraverso apposite sedute formative e l'invio di specifiche comunicazioni e informative. Sul sito Internet aziendale sarà implementata una specifica sezione dedicata alla responsabilità sociale che conterrà:

- La Politica SA8000,
- Il riesame-bilancio SA8000
- un form per l'invio anonimo di segnalazioni e reclami da parte del personale o più in generale da parti interessate.

Controllo fornitori/subappaltatori e subfornitori

Il processo di monitoraggio sui fornitori, prevede l'invio, a tutti i fornitori considerati critici, del questionario informativo e della lettera d'impegno a conformarsi ai principi della SA8000.

Il rispetto dello Standard SA8000 sarà condizione gradualmente necessaria per mantenere e rafforzare i rapporti con i soggetti in causa. In particolare sono criteri di valutazione:

- ❑ l'adesione al programma SA8000;
- ❑ il rispetto di tutti i requisiti della norma (discriminante per la scelta di un nuovo fornitore);
- ❑ l'impegno a conformarsi a tutti i requisiti in un arco temporale concordato in base alle criticità individuate per tutti gli altri fornitori di prodotti e quelli di servizio come fattore determinante al proseguimento del rapporto;
- ❑ l'impegno a partecipare alle attività di monitoraggio aziendale.

Riesame della Direzione

L'alta direzione riesamina l'adeguatezza, l'appropriatezza e la continua efficacia della politica aziendale, delle procedure e dei risultati di performance in ottemperanza ai requisiti previsti dalla norma SA8000 e dagli altri requisiti sottoscritti dall'azienda, tutto questo assieme alla collaborazione del SPT nominato.

Gli indicatori utilizzati nel riesame interno costituiscono la struttura portante del presente documento, che la direzione aziendale ha scelto come forma privilegiata di comunicazione dei dati e delle informazioni riguardanti la performance aziendale relativamente ai requisiti della norma.

Sarà stabilita e mantenuta attiva la regolare comunicazione a tutte le parti interessate dei dati e le altre informazioni riguardanti la performance aziendale in relazione ai requisiti della norma, anche attraverso la loro pubblicazione sul sito web aziendale.

Audit

Nel mese di gennaio 2020 è stato elaborato il programma degli audit interni che prevede 2 audit semestrali su tutti i requisiti dello standard, oltre a audit in campo sui cantieri attivi.

11. Rappresentanti aziendali per la SA8000**Social Performance Team***RESPONSABILE HR*

NOME E COGNOME	Serena Palladino
N. MOBILE	+39 349/1545380
E-MAIL	serena.palladino@geotecspa.com
INDIRIZZO POSTA ORDINARIA	Corso Bucci, 72 Campobasso

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SA8000

NOME E COGNOME	Antonio Delli Carpini
N. MOBILE	+39 347/9417651
E-MAIL	antonio.dellicarpini@geotecspa.com
INDIRIZZO POSTA ORDINARIA	Via Regina Margherita,30 Oratino (CB)